

浙江外国语学院文件

浙外院〔2021〕40号

浙江外国语学院关于印发 学校2021年十大“民生实事”的通知

各部门、学院（部）、单位：

为贯彻落实党史学习教育“我为群众办实事、我为企业解难题、我为基层减负担”专题实践活动各项要求，落实“以师生为中心”的办学理念，推动解决师生员工“急难愁盼”问题，结合广大师生的意见建议，现确定学校2021年十大“民生实事”。

1. 寻语山开园

主要内容及成果：

寻语山维修改造工程于2020年11月1日开工建设，建设内容为对寻语山进行基础改造，建设游步道、寻语山门和天朗阁等基础设施，工程总造价约320万元，由浙江大学建筑设计研究院有限公司设计，浙江海晨建设有限公司承建，监理公司为三方建设集团有限公司。寻语山位于校南端，占地55亩，海拔最高78米，共有700节左右台阶和1314米游步道，内有天朗阁和多处

休憩点，整体风景宜人。投入使用后使得校园土地得到充分利用，较大提升学校整体景观，填补了校园“有水景无山景”的空白，同时也能为教职工和学生提供一处绿色环保的日常休闲场所。

完成时间：2021年5月建成，5月27日，寻语山开园。

责任单位：校建处、公管处、宣传部

2. 扩建学生宿舍

主要内容及预期成果：

学生宿舍扩建工程于2020年11月30日开工建设，建设内容为1栋11层学生宿舍，承行列式后退错落布置，总建筑面积25000平方米，工程总造价约7600万元，由浙江工业大学工程设计集团有限公司和浙江省一建建设集团有限公司联合体承建，监理公司为浙江处州建设管理有限公司，施工期10个月。学生宿舍包含478个房间，能容纳1900余名学生住宿，投入使用后能极大缓解学校现有的学生住宿压力，同时也能够较大的改善学生住宿条件，为学校“十四五”期间高质量发展打下坚实基础。

预期时间：预计于2021年9月底高质量建成并投入使用。

责任单位：校建处

3. 提升“融院”公共空间文化

主要内容及预期成果：

融院连廊公共空间文化提升工程于2020年5月开始设计，工作建设内容为家具及墙面改造等，工程核心区域面积1436平方米，过道面积582平方米，总造价100万元，由杭州余论设计公司设计。工程将于6月进行招标，招标完成后，将于7月开工建设，预计9月底完成建设。投入使用后，将满足师生学习研讨休憩的需求，强化师生“知校爱校荣校”意识，为学校“十四五”

高质量发展凝聚人心、汇聚力量。

预期时间：2021 年 9 月底高质量建成并投入使用。

责任单位：宣传部、公管处

4. 建设学生“社区”

主要内容及预期成果：

推进雅致苑架空层改造，结合新学生宿舍的架空层的空间，做好学生“一站式社区”规划和建设。根据学生需求和场地现状，配置学习、生活、活动、创业实践、校内物流等相关功能和服务。

预期时间：2021 年底

责任单位：公管处、学工部、资产经营公司

5. 拓展和香二楼餐厅

主要内容及预期成果：

内设西餐区、包厢区、点菜区等。打造多功能就餐环境，提升餐饮保障能力，更好满足师生就餐需求。

预期时间：2021 年底前完成招商、装修改造，2022 年上半年开学前投入使用。

责任单位：公管处、后勤中心

6. 更新体育设施设备

主要内容及预期成果：

按照赛场标准改造室内羽毛球馆，满足日常教学、群体活动及师生课余锻炼需求，整体提升师生运动体验。增设室内高尔夫模拟器，模拟真实高尔夫竞赛环境，提高日常教学、训练实效。维修武术馆屋顶，修补漏水点。修缮田径场馆外围外立面，提升校园风貌。

预期时间：2021 年 9 月底

责任单位：公管处、体育部

7. 上线使用办事大厅自助服务终端

主要内容及成果：

通过“最多跑一次”平台与电子签章系统的对接，实现线上申请审批，线下自助服务办理。自助服务终端主要提供各类证明材料、申请材料的线下自助打印功能，同时也支持终端的直接办理。目前已上线 11 项服务，支持教师在职证明、收入证明，学生在读证明、成绩证明等 14 个师生常用证明、申请材料线上办理与终端自助打印，进一步方便师生。接下来将陆续上线更多服务。

责任单位：信建处

8. 服务学生升学需求

主要内容及预期成果：

实施四大措施，助力学生实现升学梦：重视职业生涯规划，为学生升学提供咨询指导；丰富课程资源供给，为学生升学提供专业服务；突出良好氛围营造，为学生升学提供环境保障；建立正向激励机制，为学生升学提供制度保障。

预期时间：目前已经开展实施相关具体措施，预计 2021 年底全部落实。

责任单位：学工部、教务处

9. 建立学生意见快速反馈机制

主要内容及成果：

在保留原有意见建议反馈渠道的基础上，于线上、线下各增设一条意见建议反馈渠道，实现以新增渠道为主，传统渠道为辅的工作局面，建立学生意见快速反馈机制，增强学生的满意度和

获得感。线上设置钉钉意见建议反馈平台，将整体意见建议提交、受理、解决、反馈等流程程序化，职能部门在收到学生提交的问题后，在规定周期内处理结束并反馈。线下在学生综合事务大厅设置“意见建议投递箱”，学生处负责每日对投递问题进行汇总并移交相关职能部门处理，处理结果由学生处掌握后直接电话反馈当事人，并做好记录台账。

预期时间：线下“意见投递箱”已经启用，钉钉意见反馈平台已进入功能测试和完善环节，预计6月初可建设完毕。

责任单位：学生处、信建处

10. 优化党群服务中心

主要内容及成果：

与综合事务大厅的建设和使用有机结合，充分融入党建元素，优化设置党员活动室、先锋服务岗、理论学习角等，将党群服务中心建设成为加强政治引领的“思想阵地”，开展政治生活的“重要场所”、服务师生群众的“模范窗口”。

预期时间：

2021年6月至7月，形成设计方案；

2021年8月至9月，在现有基础上，进行改造升级。

2021年底前，投入使用。

责任单位：组织部、宣传部、学工部、公管处、团委

浙江外国语学院

2021年6月1日