

浙江外国语学院文件

浙外院办〔2024〕51号

浙江外国语学院院长办公室关于印发硕士研究生招生考试自命题应急处置指南（试行）的通知

各部门、学院（部）、单位：

经校领导同意，现将《浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置指南（试行）》印发给你们，请遵照执行。

浙江外国语学院院长办公室

2024年11月26日

浙江外国语学院硕士研究生招生考试 自命题应急处置指南（试行）

为规范做好硕士研究生招生考试（以下简称“研考”）自命题管理工作，高效稳妥做好考试过程中应急处置，进一步促进研考高质量发展和高水平安全，实现“平安研考”目标，特制定本指南。

一、自命题应急处置组织机构管理

（一）组织机构

为高效稳妥做好研考期间的应急处置工作，经学校研究生招生工作领导小组授权，成立由分管副校长为组长，研究生院（筹）、各自命题科目小组组成的自命题应急处置小组（以下简称“应急处置小组”）。

（二）机构职责

应急处置小组负责考试期间试题自查与上报；负责“管理及应急响应系统”值守与响应；负责自命题应急事件核查、处置方案制定与上报、事件处置联络与协调、事件善后处理等，及时响应和处置有关问题。

（三）人员配置

研究生院（筹）选派遵纪守法、业务熟悉、责任心强的工作人员作为自命题应急处置工作专项工作联络员，考试期间专职负责应急处置信息报送、收集、处置、督办等工作，全程值守“管理及应急响应系统”，及时响应和处置有关问题。每科自命题考试期间，命题小组全程在校值守，负责协助处置与试卷内容有关的应急事项。

二、考试期间自命题应急处置

（一）处置原则

应急处置遵循“发现问题，及时上报；分级负责，快速反应；统一指挥，协调行动；有效控制，妥善处置”的原则。

（二）处置程序

1.自查问题处置。对于自查发现的影响考生作答的试题问题，应急处置小组按照《浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置程序》（附件1）与《浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置函复模板》（附件2）迅速研究提出应急处置方案，于开考后15分钟至45分钟内通过“管理及应急响应系统”上传，经浙江省教育考试院审核后，向报考点（考点）发送。

2.报考点（考点）反映问题处置。对于报考点（考点）反映的试题试卷问题，学校应在收到信息后15分钟内（但不得早于开考后15分钟）通过“管理及应急响应系统”明确反馈是否存在错误。对无误类回复：“已核实无误，感谢反馈！”对瑕疵类问题回复：“请考生按个人理解答题，后续阅卷时会统一处理，感谢反馈！”对勘误类问题，应按照《浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置程序》（附件1）与《浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置函复模板》（附件2）经浙江省教育考试院审核后，向报考点（考点）发送。

3.考试时间调整处置。延长考试时间、推迟开考时间、重新实施考试等处置须经浙江省教育考试院批准后，在应急处置方案中予以明确。

4.传送试卷处置。针对试卷缺漏错问题，如进行传送试卷处置，须经浙江省教育考试院批准后，应急处置小组在开考后15

分钟至 45 分钟内通过“管理及应急响应系统”上传解密后的试卷 PDF 文件。

三、自命题应急处置全过程管理

(一) 考前准备

研究生院（筹）组织自命题应急处置和“管理及应急响应系统”培训，进行全流程模拟演练，熟练掌握考试期间自命题应急处置流程。每科自命题开考前，准备试卷纸质清样和 PDF 文件，并按照保密规定进行管理，以备试卷自查以及应急处置的需要；准确统计各自命题科目对应报考点（考点）情况，包括试卷数量、考生信息、负责人联系电话等，做好应急处置材料准备；安排应急处置办公区域，确保命题教师考中值守，并有足够的空间进行自命题应急处置；配备专门的应急处置专项工作联络人员和固定电话，确保出现自命题问题后有充足的人员和通讯设备进行联络与协调工作。

(二) 考中处置

进行自命题应急处置时，研究生院（筹）要加强与报考点（考点）联系沟通，及时跟踪处置进展情况；加强与浙江省教育考试院的联系沟通，及时报告处置进展情况，确保事件处置规范迅速、安全有序。

(三) 考后应对

学校要根据工作实际，及时做好受影响考生的安抚工作，密切关注网上有害信息和负面影响，快速、妥善回应相关考生的咨询、质疑，并根据《浙江外国语学院突发事件新闻发布应急预案》做好舆情监控及处置工作。对进行自命题应急处置的学科专业，在考试结束后一周内，调查事件过程，查摆存在问题，剖析原因，

提出整改措施，并形成书面报告报浙江省教育考试院，对于造成恶劣影响的进行严肃追责问责。

附件：1.浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置程序

2.浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置函复模板

附件 1

浙江外国语学院硕士研究生招生考试自命题应急处置程序

问题类型	具体问题	处置办法	处置程序	注意事项
【一】 试卷说明 错误	1.年份错误	瑕疵类， 考生正常 答题	1.核对试卷，确认试卷说明有误，试卷内容无误。 2.在“管理及应急响应系统”直接按瑕疵类模板回复。	● 原则上不延时。
	2.科目名称或代码错误			
	3.报考专业名称错误			
	4.总分或题分错误			
	5.页码错误			
	6.答题说明表述错误			
【二】 试题内容 错误	7.题型表述错误	更正信息 或该题不 作答	1.核对试卷，确认试题内容有误，进行“更正信息”处置。如试题内容错误较为复杂，无法更正，进行“该题不作答”处置。 2.填写处置方案1，上传至“管理及应急响应系统”。 3.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及	● 原则上不延时。
	8.题干表述不清、缺少信息等			
	9.选择题选项序号重复、 内容重复或错误、无正确 选项等			

10.大、小题分值错误(小题分总和不等于大题总分、大题分总和不等于试卷总分) 11.斜体、下划线、加点字、图、表、参考数值等答题要素错误或缺失 12.试题序号重复、缺失或乱序 13.试题重复		的全部报考点(考点)。	
【三】 试卷印刷 错误 14.错印为往年试卷	更换正确 试卷，考 生重新作 答，适当 延时	1.核对试卷，确认错印为往年试卷或带答案试卷。 2.填写处置方案2，将方案与正确试卷(或副题试卷)分别上传至“管理及应急响应系统”。 3.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点(考点)。	<ul style="list-style-type: none"> ● 该科目考试时间从考生拿到正确试卷(或副题试卷)开始计算，耽误的时间予以延长。
	15.错印带答案的试卷	启用副题 试卷，考 生重新作 答，适当 延时	4.根据考试延时情况，确定后续考试是否需要推迟开考时间。 4.1 如需推迟，填写处置方案3，上传至“管理及应急响应系统”。 4.2 经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点(考点)。 <ul style="list-style-type: none"> ● 正确试卷和答卷封入新信封，注明考生详细信息；问题试卷和作废答卷封入原信封。全部寄回招生单位。 ● 后续考试如需推迟，需明确具体的开考时间和结束时间。

【三】 试卷印刷 错误	16.少部分试卷缺失、破损或模糊不清	发送该科目部分或全部试卷	1.与考点确认试卷漏缺或内容模糊不清情况。 1.1 如为少部分试卷问题,发送该科目相应页试卷,考生继续作答。 1.2 如为整体试卷问题,发送该科目试卷,考生重新作答,延长耽误的考试时间。 2.填写 处置方案4 ,将方案与对应试卷分别上传至“管理及应急响应系统”。	<ul style="list-style-type: none"> ● 考生“等待答复未作答”的,耽误的考试时间予以延长。 ● 考生“正常答题”的,不延时。 ● 试卷、答卷、问题页试卷一并封入原信封,寄回招生单位。
	17.整体试卷缺失、破损或模糊不清		3.经浙江省教育考试院审核后,发送至相应报考点(考点)。 4.根据考试延时情况,确定后续考试是否需要推迟开考时间。 4.1 如需推迟,填写 处置方案3 ,上传至“管理及应急响应系统”。	
【四】 试卷封装	18.错装同一时段其他专业考试科目试卷	更换正确试卷,涉	1.发现试卷错装,立即填写 处置方案5 ,将方案与正确试卷分别上传至“管理及应急响应	<ul style="list-style-type: none"> ● 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算,耽误的时间予以延长。 ● 正确试卷和答卷封入新信封,注明考生详细信息;问题试卷封入原信封。全部寄回招生单位。 ● 后续考试如需推迟,需明确具体的开考时间和结束时间。

错误	19.错装已结束的考试科目试卷	及的考生重新作答，适当延时	<p>系统”。</p> <p>2.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>3.逐个联系报考点（考点），将正确试卷与考生试卷进行科目名称和科目代码比对。</p> <p>3.1 若相同，考生正常作答，考试时间不延长。</p> <p>3.2 若不同，即试卷发生错装，为考生更换正确试卷，考生重新作答，并延长耽误的考试时间。</p> <p>4.根据考试延时情况，确定后续考试是否需要推迟开考时间。</p> <p>4.1 如需推迟，填写处置方案3，上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>4.2 经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p>	<p>卷开始计算，耽误的时间予以延长。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 正确试卷和答卷封入新信封，注明考生详细信息；问题试卷和作废答卷封入原信封。全部寄回招生单位。 ● 后续考试如需推迟，需明确具体的开考时间和结束时间。
【四】 试卷封装	20.第一天错装为第二天考试科目试卷	该科目更换正确试	1.发现试卷错装，立即填写处置方案5，将方案与该科目正确试卷分别上传至“管理及应	● 该科目考试时间从考生拿到正确试

错误	<p>21.开考 15 分钟内,确认同一专业上、下午考试科目试卷颠倒错装</p>	<p>卷,涉及的考生重新作答,适当延时;误装科目启用副题试卷</p> <p>急响应系统”。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.经浙江省教育考试院审核后,发送至涉及的全部报考点(考点)。 3.逐个联系报考点(考点),将该科目正确试卷与考生试卷进行科目名称和科目代码比对。 <ol style="list-style-type: none"> 3.1 若相同,考生正常作答,考试时间不延长。 3.2 若不同,为考生更换正确试卷,考生重新作答,并延长耽误的考试时间。 4.后续相关考试时段,误装科目试卷不再使用,涉及的全部报考点(考点)使用该科目副题。填写处置方案 6,上传至“管理及应急响应系统”。 5.经浙江省教育考试院审核后,发送至涉及的全部报考点(考点)。 6.误装科目在原开考时间 15 分钟后,将副题试卷通过“管理及应急响应系统”发送至涉及的全部报考点(考点)。 	<p>卷开始计算,耽误的时间予以延长。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 正确试卷和答卷封入新信封,注明考生详细信息;问题试卷和作废答卷封入原信封。全部寄回招生单位。
----	--	--	--

<p>【四】 试卷封装 错误</p>	<p>22.开考 15 分钟后，确认同一专业上、下午考试科目试卷颠倒错装</p>	<p>不更换试卷，核准涉及考生，实施封闭管理</p>	<p>1.发现试卷封装错误，立即填写处置方案7，将方案与正确试卷分别上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>2.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>3.逐个联系报考点（考点），将该科目正确试卷与考生试卷进行科目名称和科目代码比对。</p> <p>3.1 若所有考生均错装，考生正常作答，调整上下午考试科目顺序。</p> <p>3.2 若部分考生错装，涉及考生正常作答下午考试科目试卷，中午封闭管理，下午进行上午应考科目考试。</p> <p>4.如在上午考试结束前，确认所有考生均错装，需通知所有报考点（考点），允许考生上午考试结束后正常离场。</p> <p>5.密切关注报考点（考点）下午考试试卷情况。如试卷为下午应考科目（上午已考），为涉及的考生更换上午应考科目试卷，考生重新作答，并延长耽误的考试时间，处置程序参照“问题类型【四】第 19 项”。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 尽快确认错装考生范围。 ● 做好考点封闭管理要求提示。 ● 提前做好下午考试科目的情况预判和应对准备。
-----------------------------------	--	----------------------------	---	---

<p>【四】 试卷封装 错误</p>	<p>23. 上午错装其他专业下午考试科目试卷</p>	<p>更换试卷，适当延时；核准涉及考生，实施封闭管理</p>	<p>1.发现试卷错装，立即填写处置方案8，将方案与正确试卷分别上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>2.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>3.逐个联系报考点（考点），将该科目正确试卷与考生试卷进行科目名称和科目代码比对。</p> <p>3.1若相同，考生正常作答，考试时间不延长。</p> <p>3.2若不同，为考生更换正确试卷，考生重新作答，并延长耽误的考试时间，中午封闭管理，下午进行应考科目考试。</p> <p>4.根据考试延时情况，确定后续考试是否需要推迟开考时间。</p> <p>4.1如需推迟，填写处置方案3，上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>4.2经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>5.密切关注报考点（考点）下午考试误装专业试卷情况。如试卷有误，为涉及的考生更换下午应考科目正确试卷，考生重新作答，并延长耽误的考试时间，处置程序参照“问题类型【四】第19项”。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算，耽误的时间予以延长。 ● 正确试卷和答卷封入新信封，注明考生详细信息；问题试卷和作废答卷封入原信封。全部寄回招生单位。 ● 做好考点封闭管理要求提示。尽量不影响下午其他专业的正常考试。 ● 后续考试如需推迟，需明确具体的开考时间和结束时间。 ● 提前做好下午考试科目的情况预判和应对准备。
-----------------------------------	-----------------------------	--------------------------------	--	---

【五】 试题疑似 泄露	24. 考前较长时间发现	重新寄送 副题试卷	考试前将副题试卷机要寄送或者按照保密要求安排专人送至涉及的全部报考点（考点）。	<ul style="list-style-type: none"> ● 注意准确更换。
	25. 考前一天或较短时间发现	启用副题 试卷	<p>1. 对于距离较近的本地考点，考试前将副题试卷按照保密要求安排专人送至相关报考点（考点），正常开考。</p> <p>2. 对于其他考点，通过“管理及应急响应系统”发送副题试卷。</p> <p>2.1 填写处置方案 6，上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>2.2 经浙江省教育考试院审核后，发送至相应报考点（考点）。</p> <p>2.3 在原开考时间 15 分钟后，通过“管理及应急响应系统”将副题试卷发送至相应报考点（考点）。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算，耽误的时间予以延长。 ● 正确试卷和答卷封入新信封，注明考生详细信息，与未启用的作废试卷袋全部寄回招生单位。

【五】 试题疑似 泄露	<p>26.开考 1 小时内发现或经研判可以继续考试</p>	启用副题试卷，考生重新作答，适当延时	<p>1.填写处置方案 2，将方案与副题试卷分别上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>2.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>3.根据考试延时情况，确定后续考试是否需要推迟开考时间。</p> <p>4.1 如需推迟，填写处置方案 3，上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>4.2 经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算，耽误的时间予以延长。 ● 正确试卷和答卷封入新信封，注明考生详细信息；问题试卷和作废答卷封入原信封。全部寄回招生单位。 ● 后续考试如需推迟，需明确具体的开考时间和结束时间。
	<p>27.开考 1 小时后发现或经研判无法继续考试</p>	该科目择时重考	<p>1.填写处置方案 9，上传至“管理及应急响应系统”。</p> <p>2.经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p> <p>3.考试当日，将重考试卷通过“管理及应急响应系统”发送至涉及的全部报考点（考点）。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 重新考试须经过浙江省教育考试院批准和教育部批准。 ● 处置方案须明确重考时间、试卷发送安排、考生安置、费用支付等事项。

【六】 其他问题	28.招生单位说明未明确是否需要带画板、刻刀、计算器等考试用具，考生提出需要使用	明确要求，及时反馈	<p>1.如不需要使用，通过“管理及应急响应系统”直接处置。</p> <p>2.如需要使用，进行“考生可使用相关考试用具”处置，填写处置方案10，上传至“管理及应急响应系统”，经浙江省教育考试院审核后，发送至涉及的全部报考点（考点）。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 原则上不延时。
--------------------	--	-----------	--	---

注：应急处置程序可根据实际情况进行适当调整。

附件 2

**浙江外国语学院硕士研究生
招生考试自命题应急处置函复模板**

【处置方案 1】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》, 试题内容存在错误, 现予以更正。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

第**页第**题试题题型有误，由“*****”更正为“*****”。

(第***页第***大题第***小题试题题干有误, 由“*****”
更正为“*****”。)

(第***页第***大题第***小题试题有误,该题不作答。)

(第***页第***大题第***小题选择题选项有误,由“*****”更正为“*****”。)

(第***页第***大题分数有误,由“*****”更正为“*****”。)

(第***页第***大题第***小题分数有误, 由“*****”更正为“*****”。)

(第***页第***大题第***小题答题要素有误,由“*****”更正为“*****”。)

(第***页第***大题第***小题题号有误, 由“*****”更正为“*****”。)

(第***页第***大题第***小题和第***小题试题内容重复，
考生可选择其中一题作答。)

感谢贵考点大力支持！

(联系人：***， ***-*****)

招生单位名称

(考试期间，研究生院代章，考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 2】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》，试卷存在问题，影响考生答题，需更换试卷，考生重新作答。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

2.该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算，所耽误的考试时间予以延长。请考点将延长考试时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

3.请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后，要求考生将正确试卷和答卷一并封入信封，在信封封面写明报考单位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息。问题试卷和作废答卷装入原信封密封。考点回收后统一寄回招生单位。

烦请贵考点协助做好考生的安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人: ***, ***_*****)

招生单位名称

(考试期间, 研究生院代章, 考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 3】

浙江外国语学院 关于****年硕士研究生招生考试自命题 《(科目代码***) ****-*****》 应急处置方案的函

各相关考点：

因前续考试科目延长考试时间，我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***) ****-*****》推迟开考时间。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

(科目代码***) ****-*****科目开考时间推迟至 12 月 ** 日 **: **，考试时间为 **: ** 至 **: **。考点可根据实际情况确定是否启用备用考场。请按照考务流程和要求组织该科目考试。请将推迟开考时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

烦请贵考点协助做好考生的通知和安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人：***， ***-*****)

招生单位名称

(考试期间，研究生院代章，考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 4】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》, 试卷存在问题, 影响考生答题, 需更换试卷, 考生重新作答。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

【以下3点适用全部试卷存在问题，若为部分试卷问题，请删除。】

1.我单位通过“硕士研究生招生考试自命题工作管理及应急响应系统”发送《(科目代码***) *****》正确试卷，考点下载、打印后发给考生作答(如有需要,请一并提供答题纸)。请考点做好试卷保密保管工作。

2.该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算，所耽误的考试时间予以延长。请考点将延长考试时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

3.请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后，要求考生将试卷和答卷一并封入信封，在信封封面写明报考单位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息。问题试卷装入原信封密封。考点回收后统一寄回招生单位。

【以下 3 点适用部分试卷存在问题，若为全部试卷问题，请删除。】

1.我单位通过“硕士研究生招生考试自命题工作管理及应急响应系统”发送《(科目代码***) ****-*****》试卷第**页，考点下载、打印后发给考生作答。请考点做好试卷保密保管工作。

2.考点根据考生实际作答情况决定是否予以延长考试时间。若考生“等待答复未作答”，所耽误的考试时间予以延长；若考生“正常答题”，考试时间不延长。若延长考试时间，请考点将相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

3.考试结束后，考生将试卷、答卷、问题页试卷一并封入信封，密封后寄回招生单位。

感谢贵考点大力支持！

(联系人：***， ***-*****)

招生单位名称

(考试期间，研究生院代章，考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 5】

浙江外国语学院
关于**年硕士研究生招生考试自命题**
《(科目代码*) ****》应急处置**
方案的函

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》,发生试卷错装,影响考生答题。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

(1) 若相同, 考生正常作答, 考试时间不延长。

(2) 若不同, 即试卷发生错装, 为考生更换正确试卷(如有需要, 请一并提供答题纸), 考生重新作答。请考点做好试卷保密保管工作。

2.若试卷发生错装:

(1) 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算, 所耽误的考试时间予以延长。请考点将延长考试时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

(2) 请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后, 要求考生将正确试卷和答卷一并封入信封, 在信封封面写明报考单

位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息。问题试卷和作废答卷装入原信封密封。考点回收后统一寄回招生单位。

烦请贵考点协助做好相关考生的安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人: ***, ***-*****)

招生单位名称

(考试期间, 研究生院代章, 考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 6】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》，试卷存在问题，需更换试卷，并推迟
开考时间。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

1.我单位将于12月**日**：**通过“硕士研究生招生考试自命题工作管理及应急响应系统”发送《（科目代码***）*****》试卷，考点下载、打印（请一并提供答题纸），并做好试卷保密保管工作。

2. (科目代码***) **** 科目开考时间延后至 12 月
** 日 **: **, 考试时间为 **: ** 至 **: **。考点可根据实际情况
确定是否启用备用考场。请按照考务流程和要求组织该科目考
试。请将推迟开考时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报
备。

3.请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后，要求考生将试卷和答卷一并封入信封，在信封封面写明报考单位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息，考点回收后统一寄回招生单位。未启用的作废试卷袋请一并寄回招生单位。

烦请贵考点协助做好考生的通知和安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人: ***, ***_*****)

招生单位名称

(考试期间, 研究生院代章, 考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 7】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》,发生试卷错装,影响考生答题。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

(1) 若相同, 考生正常作答, 不做处理, 正常参加下午科目考试。

(2) 若不同, 即上下午试卷颠倒错装, 考生正常作答下午考试科目试卷。

2.若试卷发生错装:

(1) 上午考试结束后,请考点对相关考生和考务人员进行集中统一管理,不脱离管理人员视线,不接触其他人员和通讯工具。相关考生下午进行上午应考科目考试。

(2) 请考点为相关考生提供午餐、饮用水及休息区, 做好

后勤保障服务，涉及的相关费用由我单位承担。

(3) 考点可根据实际情况确定下午考试是否启用备用考场。

(4) 请考点按照考务流程和要求组织下午考试。

(5) 请考点将中午对考生实行封闭管理相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

烦请贵考点协助做好相关考生的安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人：***， ***-*****)

招生单位名称

(考试期间，研究生院代章，考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 8】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》,发生试卷错装,影响考生答题。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

(1) 若相同, 考生正常作答, 考试时间不延长。

(2) 若不同, 即试卷发生错装, 为考生更换正确试卷(如有需要, 请一并提供答题纸), 考生重新作答。请考点做好试卷保密保管工作。

2.若试卷发生错装:

(1) 该科目考试时间从考生拿到正确试卷开始计算, 所耽误的考试时间予以延长。请考点将延长考试时间相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

(2) 请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后, 要求

考生将正确试卷和答卷一并封入信封，在信封封面写明报考单位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息。问题试卷和作废答卷装入原信封密封。考点回收后统一寄回招生单位。

(3) 上午考试结束后，请考点对相关考生和考务人员进行集中统一管理，不脱离管理人员视线，不接触其他人员和通讯工具。相关考生下午进行应考科目考试。

(4) 请考点为相关考生提供午餐、饮用水及休息区，做好后勤保障服务，涉及的相关费用由我单位承担。

(5) 考点可根据实际情况确定下午考试是否启用备用考场。

(6) 请考点按照考务流程和要求组织下午考试。

(7) 请考点将中午对考生实行封闭管理相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

烦请贵考点协助做好相关考生的安抚工作，感谢贵考点大力支持！

(联系人：***， ***-*****)

招生单位名称

(考试期间，研究生院代章，考后补单位公章)

年 月 日

【处置方案 9】

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***)
*****》, 试卷存在问题, 需重新考试。

请贵考点按照如下方案进行应急处置：

1. (科目代码***) **** 科目重考时间为 12 月 ** 日
**. ** 至 **. **

2.我单位于12月**日**：**通过“硕士研究生招生考试自命题工作管理及应急响应系统”发送《（科目代码***）*****》试卷，请考点下载、打印，并做好试卷保密保管工作。

3. 考点可根据实际情况就地安排考场和工作人员，涉及的相关考务费用由我单位承担。请按照考务流程和要求组织该科目考试。

4. 请考点通知涉及的考生考试时间和地点，考生由此产生的额外交通费、住宿费等由我单位承担。

5.请考点提供空白牛皮纸试卷信封。考试结束后，要求考生将试卷和答卷一并封入信封，在信封封面写明报考单位、科目代码及名称、考生姓名、考生编号等信息，考点回收后统一寄回招

生单位。已考的该科目试卷（答卷）袋一并寄回招生单位。

6. 请考点将重新考试相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

烦请贵考点协助做好考生的通知和安抚工作，感谢贵考点大力支持！

（联系人：***， ***-*****）

招生单位名称

（考试期间，研究生院代章，考后补单位公章）

年 月 日

【处置方案 10】

浙江外国语学院 关于****年硕士研究生招生考试自命题 《(科目代码***) ****-*****》 应急处置方案的函

各相关考点：

我单位****年硕士研究生招生考试自命题《(科目代码***) ****-*****》, 答题卡/条形码/准考证招生单位说明有误, 现予以说明。

请贵考点按照如下方案进行应急处置:

1. 答题卡错误/缺失, 考生使用考点发放的自命题答题纸, 不影响评卷。

(条形码错误/缺失, 考生无需粘贴, 正常答题, 不影响评卷。)

(准考证招生单位说明不全, 考生可使用*****考试用具。)

2. 考点根据考生实际作答情况决定是否予以延长考试时间。若相关事项影响考生正常答题的, 所耽误的考试时间予以延长; 若考生能够正常答题的, 考试时间不延长。若延长考试时间, 请考点将相关事宜向所属省级教育招生考试机构报备。

感谢贵考点大力支持!

(联系人: ***, ***-*****)

招生单位名称

(考试期间, 研究生院代章, 考后补单位公章)

年 月 日