

# 浙江外国语学院文件

浙外院办〔2021〕2号

---

## 浙江外国语学院院长办公室关于印发 评审专家库建设与管理的通知

各部门、学院（部）、单位：

现将《浙江外国语学院评审专家库建设与管理办法》印发给你们，请遵照执行。

浙江外国语学院院长办公室

2021年1月7日

## 浙江外国语学院评审专家库建设与管理办法

**第一条** 为进一步加强评审专家库的建设，完善对评审专家的管理，保证评审工作的科学、权威、公平、公正，提高评审质量，根据《政府采购评审专家管理办法》、《浙江省政府采购评审专家管理办法》、《浙江外国语学院采购管理办法》和《浙江外国语学院招标管理办法》的精神，制定本办法。

**第二条** 评审专家库由各领域的专业人才组成；评审专家经学校聘请，由从事相关专业、技术和经济等领域工作，具有较高理论水平和丰富实践经验，具备相应采购项目评审能力的人员担任。组建评审专家库主要目的是为学校采购（招标）项目提供相应专业的评审评委，为政府采购合同的履约验收活动提供咨询和技术服务。

**第三条** 评审专家库建设与管理由公共事务与资产管理处负责，其主要职责是：

- （一）负责建设评审专家库，对评审专家资质进行审查；
- （二）负责建立评审专家档案；
- （三）负责对评审专家的评审工作进行监督和管理；
- （四）根据招标项目要求，随机抽取评审专家。
- （五）支付专家评审费用

**第四条** 根据学校实际情况，评审专家库由设备（软件）类、工程类、服务类、物资材料及其它类共四类专家组成。专家库人数不少于 50 人。

**第五条** 入选评审专家库的专家，必须具备如下条件：

- （一）具有中级专业技术职称或同等专业水平且从事相关领域工作满 8 年，或者具有高级专业技术职称或同等专业水平；

- (二) 熟悉政府采购相关政策法规;
- (三) 严格遵守评审项目的程序和要求, 认真地履行职责, 服从管理和监督;
- (四) 遵守相关法律法规, 廉洁自律, 作风正派, 坚持原则, 秉公办事;
- (五) 身体健康, 能够承担评审工作。

**第六条** 评审专家库专家分为校内专家和校外专家, 校外专家采用邀请制, 邀请条件不低于校内专家入选条件, 用以弥补校内专家库数量及专业结构上的不足; 校内专家采取个人自荐和组织(学院、部门)推荐及两种方式。采取组织(部门、学院)推荐方式的, 应事先征得被推荐人同意。

**第七条** 评审专家享有下列权利:

- (一) 依据招标文件, 评审办法和有关规定, 对投标文件独立地发表或保留自己的评审意见, 不受任何单位或者个人的干预;
- (二) 对评审专家库的管理工作提出意见和建议;
- (三) 接受参加评审活动的劳动报酬;
- (四) 法律、行政法规规定的其他权利。

**第八条** 评审专家承担下列义务:

- (一) 按时参加评审工作, 不得委托他人评审;
- (二) 认真执行招投标的法律、法规和有关政策, 遵循公平、公正、择优的原则, 客观、公正地履行职责, 遵守职业道德。按照评审办法和标准, 独立对投标文件进行评审和比较, 对所提出的评审意见承担个人责任;
- (三) 对书面评审报告进行确认;

（四）遵守评审工作纪律，不得私下接触投标人，不得收受他人的财物或者其他好处；

（五）自觉遵守相关保密规定，不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况；

（六）有下列情形之一的，应当主动提出回避：

1. 系投标人的主要负责人或者近亲属的；
2. 与投标人有经济或者其他利害关系，可能影响公正评审的；

3. 法律、法规、学校制度规定应当回避的其他情形。

（七）协助、配合有关行政监督部门的监督、检查；

（八）法律、法规、学校制度规定的其他义务。

**第九条** 校内招标采购项目的评审专家，应从评审专家库中抽取，一般项目优先选择抽取校内专家，校内专家专业要求难以满足的，可以抽取校外专家，但一次抽取一般不超过三人；

**第十条** 评审专家实行动态管理。对不能履行评审专家义务、不胜任评审工作的评审专家，可视情节取消其评审专家资格，退出评审专家库。并定期（一年）将符合条件的人员按照本办法规定的程序补充进入评审专家库。

**第十一条** 评审专家有下列情形之一的，应取消其学校评审专家的资格，列入黑名单；

（一）评审专家，一年内有三次迟到、早退或无故不能参加评审的；

（二）在评审过程中不负责任、评分不公正，情节严重的；

（三）透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评审有关的其它情况的；

- (四) 接受贿赂或谋取私利的;
- (五) 应当回避而不声明回避的;
- (六) 其它不适合于继续从事评审工作的情况;

**第十二条** 编制政府采购预算时,增加编报评审专家评审劳务费预算,并严格按财务制度办理相关手续。

**第十三条** 校外专家评审费发放标准:公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源、询价项目:专家评审费半天(3小时)500元/人,超过半天的,每超过1小时增加100元/人。每天(8小时)评审劳务费最高不超过1000元。连续评审时间超过8小时的,每超过1小时增加200元/人。担任评审组组长的专家增发100元/人。论证、复议、履约验收等项目:2小时以内的,300元/人,超过2小时的,每超过1小时增加100元/人。最高不超过1000元。

校内专家评审费发放标准按照《浙江外国语学院院长办公室关于印发专家讲座、评审费发放管理办法(修订)的通知》(浙外院办〔2018〕75号)执行。

**第十四条** 如上级政策另有规定的,可以上级政策规定为准。

**第十五条** 本办法由公共事务与资产管理处负责解释。

**第十六条** 本办法自发文之日起试行