

# 中共浙江外国语学院委员会

---

党办〔2025〕7号

## 中共浙江外国语学院委员会办公室 浙江外国语学院 学院院长办公室关于实施 2025 级 学生军事训练工作的通知

各二级党组织，各部门、学院（部）、单位：

根据《国防法》《国防教育法》《普通高等学校军事课教学大纲》《普通高等学校军事课建设标准》，以及《浙江省国防教育条例》《浙江省教育厅浙江省军区战备建设局关于做好 2025 年全省学校国防教育和学生军训工作的通知》（浙教厅函〔2025〕52 号）等文件精神，结合学校教学计划，现将我校实施 2025 年军事训练的相关工作通知如下：

### 一、目标任务

围绕落实立德树人根本任务和强军目标根本要求，通过组织学生军训，进行爱国主义、集体主义和革命英雄主义教育，强化学生组织纪律观念，提高思想政治觉悟，增强国防观念和国家安全意识，弘扬艰苦奋斗的作风，掌握基本的军事知识和技能，培

养合格的社会主义事业建设者和接班人。

## 二、组织领导

学校成立军训工作领导小组，并兼任军训安全工作领导小组。军训工作领导小组下设训练组、政工组、宣传组、保障组等 4 个工作组。各组要认真履职，确保军训工作各项工作和保障措施到位。

## 三、军训对象与时间安排

### （一）军训对象

军训的对象为 2025 级全体学生（不含外国留学生；不含专升本学生；香港、澳门、台湾的学生，尊重本人意愿可参加军训）。本次军训学生人数约为 2259 人，成立浙江外国语学院学生军训团，下设 8 个营、43 个连。各学院抽调相应辅导员担任各军训营教导员，做好学生在军训期间的思想政治工作和其它保障工作。

### （二）时间安排

结合学校实际情况，2025 级学生军训工作在校内集中完成。具体时间为 10 月 9 日至 22 日。

学生军训纳入教学计划，学生军训成绩按《浙江外国语学院普通本科学生学籍管理规定》实行学分制。

## 四、军训评优工作

军训评优工作由军训工作领导小组组织实施，在军训结束后评选出先进营、优秀教官、优秀教导员和军训先进个人。对组织情况、教育管理、宣传报道、保障处置、军容军纪等方面的成绩进行综合评价（相关评定办法见附件 4 和附件 5）。

## 五、其它要求与说明

### （一）严格执行各项规章制度。军训期间要服从命令，听从

指挥，注重军容风纪。操课期间参训学生携带的手机、相机、平板电脑等电子设备统一集中保管，不得擅自拍摄，不得在网上泄露教官的现役军人身份，不得在网络平台发布不当言论、图片和视频等。

（二）做好参训人员的出勤考核。军训期间各学院于每日上午 9 时前，配合教官将当天的出勤数据（附件 10）报至人武部。因病或其它原因不能参训的，必须经校医务室或医院证明，经学院同意，由校军训工作领导小组批准。临时请假须经教官和学院同意，根据《浙江外国语学院普通本科学生学籍管理规定》的相关要求，缺课（包括请假、旷课）累计达到或超过教学时数的 1/3 者，取消本次军训成绩，应予重修。

（三）加强教导员跟训工作。做好思想政治教育、国防教育、组织纪律和安全教育等，落实相关规定和措施，有效处置突发事件。学工部、学生处要落实学生意外伤害保险制度。后勤中心做好学生体检，及时跟进学生身体健康情况，落实针对性措施。

（四）强化相关部门的协同配合。各相关部门和单位要进一步加强军训保障，做好帮训教官的接待和服务等工作。各学院在军训期间积极开展军民共建活动，共同营造良好的国防教育氛围。

- 附件：1.浙江外国语学院 2025 级学生军训组织机构及职责  
2.浙江外国语学院 2025 级军训团干部名单  
3.浙江外国语学院 2025 级军训团编制  
4.浙江外国语学院学生军训先进营评选办法  
5.浙江外国语学院军训先进个人评定办法  
6.浙江外国语学院学生军训安全规定

- 7.浙江外国语学院军训安全工作应急预案
- 8.浙江外国语学院军训作息时间表
- 9.浙江外国语学院 2025 级学生军训课程表
- 10.浙江外国语学院学生军训情况日报

中共浙江外国语学院委员会办公室 浙江外国语学院院长办公室

2025 年 9 月 29 日

## 附件1

### 浙江外国语学院 2025 级学生军训组织机构及职责

#### 一、军训工作领导小组（兼任军训安全工作领导小组）

组 长：张环宙

副组长：张梁、毛振华

成 员：党委宣传部，党委学工部、学生处，党委人武部，教务处，公管处主要负责人，体育部主任，后勤中心党总支书记，人武部副部长，各二级学院党组织副书记。

领导小组下设办公室，办公室设在人武部。

主要职责：

1.在学校党委、行政的领导下，全面负责学生军训的组织领导工作；

2.讨论决定和组织实施军训计划；

3.督促检查各军训工作组工作开展情况；

4.做好组织协调及保障，确保军训工作顺利完成；

5.做好各项军训先进的评定和表彰；

6.研究部署安全管理工作，制定应急处置预案，组织安全风险评估；

7.讨论决定军训实施中的其它重要问题。

#### 二、军训工作组

##### （一）训练组

组 长：朱丽华

副组长：赵晶、龚群辉

成 员：人武部、教务处相关人员

主要职责：

- 1.制定、实施军训教学计划；
- 2.统筹军训教学工作；
- 3.负责军训经费管理，统筹军训服装发放和训练场地等使用；
- 4.组织军训先进营等推荐评比工作；
- 5.负责军训动员大会、总结表彰大会的筹备和组织工作。

## （二）政工组

组 长：陆卫斌

副组长：方盼、各二级学院分管学生工作负责人

成 员：军训教导员、相关班主任

主要职责：

- 1.做好军训期间学生思想政治教育、国防教育、组织纪律和安全教育，负责学生突发事件处置等工作；
- 2.协助教官实施教学计划，完成军训任务；
- 3.负责教导员跟训考勤、学生军训考勤、请假等工作，评定学生军训成绩；
- 4.开展军训先进个人、先进营等的推荐评比工作。

## （三）宣传组

组 长：张佩丽

成 员：宣传部以及各学院相关人员

主要职责：

- 1.负责军训期间宣传氛围的营造；
- 2.负责军训期间的新闻宣传报道；
- 3.负责军训期间的网络舆情监管；

## （四）保障组

组 长：陈华群

副组长：陈依国、钱伟、李志良

成 员：公管处、后勤中心、体育部相关人员

主要职责：

- 1.做好教官住宿、用车等保障；
- 2.合理安排参训学生餐饮，实行错时就餐，落实饮食安全工作；
- 3.做好为申请免训或请病假学生提供身体状况的医疗诊断。  
跟进学生身体健康情况，采取必要措施化解风险隐患；
- 4.做好军训现场的医疗保障，安排急救人员和急救车辆到位；
- 5.负责军训期间的水、电等保障工作；
- 6.军训期间各体育场馆（操场、足球场等）的协调使用。

## 附件2

### 浙江外国语学院 2025 级学生军训团干部名单

团 长：王云飞

政 委：朱丽华

副团长：杨震宇

副政委：赵 晶

方 盼

钱 伟

一营 营长：郭 泽

教导员：刘轩铄

二营 营长：程俊豪

教导员：高 卓

三营 营长：董俊锋

教导员：黄连城

四营 营长：范俊杰

教导员：任欣妮

五营 营长：陈 龙

教导员：郑贺阳、唐志豪

六营 营长：黄风烁

教导员：王一博

七营 营长：牛玮琳

教导员：吴嘉斌

八营 营长：胡海权

教导员：管 乐



## 附件3

## 浙江外国语学院 2025 级学生军训团编制

团 长：王云飞

政 委：朱丽华

副团长：杨震宇

副政委：赵 晶、方 盼、钱 伟

学院	营	人数	营长	教导员	连	连长	人数	班级
英语语言文化学院	一营	324	郭 泽	刘轩铄	一营一连	郭 泽	57	英师 1、2 班
					一营二连	王正贤	56	英师 3、4 班
					一营三连	于家辉	58	英语 5、6 班
					一营四连	欧迅晖	53	商英 1、2 班
					一营五连	王哲鹏	51	翻译 1、2 班
					一营六连	谢 鑫	49	英语 7 班、翻译 3 班
东方语言文化学院	二营	235	程俊豪	高 卓	二营一连	程俊豪	53	日语 1、2 班
					二营二连	王胜强	69	日语 3、4 班，土耳其语 1 班
					二营三连	马浩洋	57	阿语 1、2 班
					二营四连	陈炳希	56	韩语 1、2 班
西方语言文化学院	三营	302	董俊锋	黄连城	三营一连	董俊锋	59	法语 1、2 班，意语 1 班
					三营二连	吴奈岩	49	西语 1、2 班，捷克语 1 班
					三营三连	刘志彬	57	俄语 1、2 班，葡语 1 班
					三营四连	何思伟	47	德语 1、2 班，波兰语 1 班
					三营五连	胡 越	50	西语中外 1、2 班
					三营六连	张国庆	39	意语中外 1、2 班
中国语言文化学院	四营	222	范俊杰	任欣妮	四营一连	范俊杰	55	汉师 1 班，网新 1 班（拆分）
					四营二连	王家龙	56	汉师 2 班，网新 1 班（拆分）
					四营三连	常云鹏	55	汉师 3 班，网新 1 班（拆分）
					四营四连	王亚军	56	汉教 1 班，网新 1 班（拆分）
国际商学院、创业学院	五营	475	陈 龙	郑贺阳 唐志豪	五营一连	陈 龙	54	国贸 1 班，跨电 1 班（拆分）
					五营二连	屈程辉	53	国贸 2 班，跨电 1 班（拆分）
					五营三连	缪爱明	52	国贸 3 班，跨电 1 班（拆分）
					五营四连	孙方田	53	国商 1 班，跨电 2 班（拆分）
					五营五连	于嘉正	54	国商 2 班，跨电 2 班（拆分）
					五营六连	龚 勇	51	金融 1 班，跨电 2 班（拆分）
					五营七连	黄泓玮	53	金融 2 班，跨电 3 班（拆分）
					五营八连	关皓文	53	计算机 1 班，跨电 3 班（拆分）
					五营九连	彭佳辉	52	经规 1 班，跨电 3 班（拆分）
教育学院	六营	315	黄风烁	王一博	六营一连	黄风烁	55	小教 1 班，小教 3 班（拆分）
					六营二连	杨 旭	53	小教 2 班，小教 3 班（拆分）
					六营三连	王一诺	49	数学 1 班，小教 3 班（拆分）
					六营四连	朱 祥	54	数学 2 班，小教 4 班（拆分）
					六营五连	陈 杰	55	科教 1 班，小教 4 班（拆分）
					六营六连	刘晓岚	49	科教 2 班，小教 4 班（拆分）

文化和 旅游 学院	七 营	192	牛玮琳	吴嘉斌	七营一连	牛玮琳	48	旅管 1 班，会展 1 班（拆分）
					七营二连	谢继威	48	旅管 2 班，会展 1 班（拆分）
					七营三连	石远刚	48	旅管 3 班，会展 1 班（拆分）
					七营四连	蓝皓莹	48	旅管 4 班，会展 1 班（拆分）
艺术 学院	八 营	196	胡海权	管 乐	八营一连	胡海权	58	音乐 1、2 班
					八营二连	郑雅欣	48	美术 1、2、3 班
					八营三连	陈 晨	44	艺术 1、3 班
					八营四连	刘贵根	46	艺术 2、4 班
合计		2261			43			

备注：1.各营营长兼任本营一连连长。

2.由于教官人数有限，四营、五营、六营、七营所在学院班级较多，将部分班级拆散划分入营内各连，具体划分以所在学院公布为准。

## 附件4

### 浙江外国语学院学生军训先进营评选办法

为进一步做好国防教育，扎实开展大学生军训工作，顺利完成各项军训任务，特在军训期间开展浙江外国语学院学生军训先进营评比工作。评选条件如下：

#### 一、评选条件

（一）领导重视，组织得当，分工明确，安排专人负责和落实军训工作。

（二）军训动员有力，积极开展国防教育、军训宣传等工作。

（三）每天按时到现场了解军训情况，及时关注参训人员的心理和身体状况，积极做好思想政治教育、组织纪律教育、安全教育等工作。

（四）整体训练精神饱满、士气高昂、口号洪亮、队列整齐。参训人员无违规违纪行为。

（五）参训率达到前5名，且合格率达到100%。

（六）军训保障到位，突发事件处置得当。

（七）积极开展军民共建活动，营造关心关爱帮训教官的氛围。

#### 二、奖励办法

（一）先进营原则上以营为单位进行评定，评选比例不超过50%。

（二）评定程序：军训承训教官和人武部根据实际情况，按照《浙江外国语学院军训先进营评分表》进行评分，推荐先进营建议名单，报校军训工作领导小组审定。

（三）凡获得先进营的学院，由军训团颁发证书。

## 浙江外国语学院军训先进营评分表

签名:

日期:

营 (学院)	项目							
	学院 重视 (10分)	宣传 发动 (10分)	教育 管理 (20分)	训练 风貌 (10分)	出勤 情况 (20分)	保障 处置 (20分)	军民 共建 (10分)	总分 (100分)
一营 英语语言 文化学院								
二营 东方语言 文化学院								
三营 西方语言 文化学院								
四营 中国语言 文化学院								
五营 国际商学 院、创业学 院								
六营 教育学院								
七营 文化和旅 游学院								
八营 艺术学院								

## 附件5

### 浙江外国语学院军训先进个人评定办法

为鼓励学生在军训中努力学习、刻苦训练、争先创优、遵章守纪，圆满完成军训课程，特制定军训先进个人评定办法。

#### 一、评优条件

（一）积极参加军训，态度端正，在思想政治、遵章守纪、军心士气等方面不出任何问题。

（二）训练中尊敬教官、服从命令、听从指挥，互帮互助、团结友爱，起到模范带头作用。

（三）全程参训满勤，无缺席或请假，且军训成绩位列班级前 10%者。

#### 二、奖励办法

（一）先进个人原则上以为单位进行评定，比例控制在 5% 以内。

（二）评定程序：各营初评，报军训工作领导小组审核。

（三）军训先进个人获得者，由军训团颁发证书。

## 附件6

### 浙江外国语学院学生军训安全规定

为保证军训课程顺利有序开展，避免军训期间安全事故的发生，特制定本规定。

一、全体参训人员要树立安全第一的思想。教官和教导员要加强对参训学生的安全教育，防事故、保安全。强化防暑降温、饮食卫生、交通安全、心理健康等工作。

二、要加强组织纪律性，严格执行各项条令、条例和规章制度，一切行动听指挥。军训期间未经批准，不得私自外出。

三、要注重科学施训。循序渐进，使学生尽快渡过适应期，有效防止意外事件的发生。

四、加强医疗保障和疾病防治工作。安排校医 24 小时值班，及时诊治伤病员和处置突发事件。参训学生要注意饮食卫生和防暑降温，防止疾病的发生。

五、严防漏电、火灾等事故。宿舍内严禁使用大功率电器。人员离开宿舍，电器设备应确保断电。严禁使用明火，严禁乱扔烟头。雷雨天要及时躲避至安全区域，防雷击。

六、训练中不准使用手机、平板电脑等工具。

七、爱护训练场地的公共物品和设施对个人的贵重物品和钱财要保管好，防止发生丢失等现象。

八、发现安全隐患、事故苗头等情况，要及时向教官或教导员报告。教官或教导员要第一时间报军训工作领导小组，及时有效处置各类突发事件。

## 附件 7

### 浙江外国语学院 2025 年军训安全工作应急预案

为避免和防范学生在军训期间发生意外事故,有效防控疫情,及时妥善处理各类应急事件,有效保障学生生命安全,维护学校正常秩序,确保军训工作顺利进行,根据《浙江外国语学院大型活动安全事故应急预案》等文件精神,制定本预案。

#### 一、组织机构

成立军训安全工作领导小组,由军训工作领导小组兼任,统一领导和指挥学校军训期间突发事件的应急处置工作。

#### 二、明确职责

##### (一) 组长

负责统筹协调和督查学生军训期间突发事件的应急处置工作。

##### (二) 成员

负责现场指导、管理、协调军训期间突发事件的应急处置工作。

#### 三、工作原则

坚持以学生生命安全为第一。

##### (一) 预防为主原则

军训中突发事件往往具有不可预测性,军训教官、教导员应高度重视各类安全隐患和事前预兆,积极采取措施,杜绝事态和隐患的蔓延与扩大,做到防患于未然。

##### (二) 快速处置原则

突发事件应稳妥、快速处置。发现情况第一时间上报有关部门,并采取针对性措施,以最快速度恢复正常训练秩序。

#### 四、应急响应

在安全工作领导小组统一指挥和部署下，各部门和各军训工作组密切配合，通力合作，建立以下工作机制：

#### （一）伤病等处置

学生出现热射中暑、食物中毒、晕倒、受伤等状况时，军训教官及营教导员应立即停止该学生训练，将学生安置到阴凉通风地点休息，并在第一时间通知医务人员处理。若病情不能及时缓解，应立刻送医院治疗。对心理不适应的学生，实时加强关注和疏导，有情况第一时间报告和处置，必要时邀请心理专职教师介入或就医。

#### （二）恶劣气候处置

军训期间若出现雷雨、暴雨、冰雹等恶劣天气，在军训团统一指挥下，由团长与学校人武部调整训练内容，改为室内项目。若遇到中小雨，在军训团教官和教导员组织下，指挥学生有序撤离至后备训练场地或区域，安全保卫部应加强训练区的交通管制，保障学生安全通行。

#### （三）教官与学生不正当交往处置

军训期间发现教官与学生存在不正当交往的情况，要第一时间稳控事态，报告部队带队干部和学校军训安全工作领导小组，由部队和学校双方共同研讨处置。学生所在学院要及时掌握学生心理状况，进行安抚和劝导。教官由所在单位根据部队规定处理。

#### （四）矛盾纠纷处理

军训期间学生活动范围广、内容多，易发生矛盾纠纷，若出现类似情况，应及时防止事态恶化，并第一时间通知营教导员处理，必要时通知学校安保部处理。

#### （五）舆情处置

军训期间若发生网络舆情等情况，应第一时间通知宣传组介



入，同时汇报安全工作领导小组，在领导小组的指挥下，根据学校舆情相关规定处置。

## **五、相关制度**

### **（一）值班制度**

#### **1.学校值班**

每天安排专人值班，走访各军训场地，了解军训情况，并做好通报和记录。

#### **2.学院值班**

学院每天安排教导员值守训练场地，教导员要确保手机 24 小时畅通，做好应急处置工作，关心学生训练情况并签到考勤。

### **（二）备案制度**

发生较为紧急的情况，应在处理后以书面形式，对事件情况进行记录，并上报学校军训工作突发事件应急处置领导小组（军训工作领导小组）。

## **六、责任追究**

各部门、各军训营要高度重视，全力以赴做好新生军训突发情况处置工作，守护学生军训期间的生命安全和身体健康，确保军训顺利实施。因对相关工作重视不够、落实不到位而造成严重后果的，依法依规追究相关责任。

## 附件 8

### 浙江外国语学院 2025 级学生军训作息时间表

1.起床、洗漱、整理内务.....	06:00 ~ 06:30
2.早餐.....	06:30 ~ 07:30
3.上午操课（4 学时）.....	07:30 ~ 11:30
4.午餐及午休.....	11:30 ~ 13:30
5 下午操课（4 学时）.....	13:30 ~ 17:30
6.晚餐.....	17:30 ~ 18:30
7.晚间活动.....	18:30 ~ 21:00
8.洗漱.....	21:00 ~ 22:00
9.熄灯就寝.....	22:00

注：根据《普通高等学校军事课教学大纲》要求，训练日每天记 8 学时，14 个训练日，共 112 学时。上、下午的操课，由军训教官组织实施，其他单位协助，晚间活动由各学院自行安排。

附件 9

浙江外国语学院 2025 级学生军训课程表

日期	时间	一级科目标题及对应学时				二级科目标题	训练内容
		共同条令 教育与训练	射击与 战术训练	防卫技能与战 时防护训练	战备基础 与应用训练		
10 月 9 日 星期四	上午	4				共同条令教育	《内务条令》《纪律条令》《队列条令》教育
	下午	4				分队的队列动作	集合、离散，整齐、报数，出列、入列
10 月 10 日 星期五	上午				4	战备规定	战备规定主要内容、要求
	下午				4	紧急集合	紧急集合要领
10 月 11 日 星期六	上午	4				分队的队列动作	【动员大会】，齐步的行进与停止
	下午			4		格斗基础	格斗常识
10 月 12 日 星期日	上午			4		战场医疗救护	急救基本知识、个人卫生，【穿插消防演练】
	下午			4		行军拉练	行军拉练基本要领、方法，【穿插消防演练】
10 月 13 日 星期一	上午	4				分队的队列动作	方向变换，跑步的行进与停止
	下午			4		格斗基础	格斗基本功
10 月 14 日 星期二	上午		4			轻武器射击	武器性能、构造与保养
	下午	4				分队的队列动作	正步的行进与停止
10 月 15 日 星期三	上午		4			轻武器射击	简易射击学理
	下午		4			轻武器射击	武器操作、模拟射击（射击考核）
10 月 16 日 星期四	上午	4				分队的队列动作	方队行进
	下午		4			战术	单兵战术基础动作、分队战术
10 月 17 日 星期五	上午			4		格斗基础	捕俘拳
	下午			4		战场医疗救护	意外伤的互救、心肺复苏，战场自救互救

10月18日 星期六	上午			4		格斗基础	格斗考核
	下午				4	紧急集合	紧急集合训练
10月19日 星期日	上午	4				分队的队列动作	队列会操
	下午		4			战术	战术考核
10月20日 星期一	上午	4				分队的队列动作	分列式预演
	下午				4	行军拉练	行军拉练的基本要领、方法
10月21日 星期二	上午				4	行军拉练	徒步行军实践，宿营
	下午	4				分队的队列动作	分列式预演
10月22日 星期三	上午			4		核生化防护	防护基本知识和技能，防护装备使用
	下午	4				分队的队列动作	【汇报表演】
累计学时		40	20	32	20	共累计 112 学时	
大纲建议学时		40-56	20-28	32-48	20-36	大纲要求不少于 14 天 112 学时，训练日按每天 8 学时计算	

附件 10

浙江外国语学院学生军训情况日报表							
学院名称	当日参训人数				次日计划参训人数		
	学生应到	学生实到	跟训教师	承训教官	学生应到	跟训教师	承训教官