

浙江外国语学院

院办〔2025〕15号

浙江外国语学院办公室关于 关于做好2025级新生入学工作的通知

各部门、学院（部）、单位：

根据学校工作安排，为确保2025级新生入学工作顺利进行，现将相关事项通知如下：

一、报到相关工作

（一）报到时间

9月20日（周六）7:30-18:30。

（二）入校方式

1. 乘坐飞机、高铁等公共交通来杭的学生

学校根据学生通过“钉钉-新生报到系统”填报的行程信息统筹安排接送车辆。学生及家长到达机场、车站后可乘坐学校接送车辆来校。

2. 乘坐私家车来校的学生

学生及家长乘坐私家车来校，须服从安保部工作人员指挥，

车辆停放在校内外指定区域。

（三）报到流程

1. 寝室入住

新生到校后，由学院安排志愿者引导至公寓，在宿管员处领取钥匙、一卡通等物品，入住寝室后到行健馆办理报到手续。

2. 行健馆报到点报到

（1）办理缴费

已完成线上缴费学生，进行身份信息核验后可直接到学院报到点报到。未线上缴费学生，到财务处服务点办理现场缴费。需申请“绿色通道”且尚未完成线上申请的学生可到学工部、研工部服务点“绿色通道”办理申请手续。

（2）身份信息核验

已完成缴费或通过“绿色通道”办理学费缓缴的学生可通过“钉钉-新生报到系统-人脸识别报到”进行身份信息核验。

（3）学院报到点报到

学生至所在学院进行现场报到确认，领取相关资料等。

（4）床上用品购买

学生根据自身需求通过新生报到系统提前申购床上用品，也可以选择自带床上用品。通过新生报到系统申购的，由后勤中心对接第三方负责提前将床上用品放至学生床铺，学生来校后到行健馆后勤中心服务点交费。

持有建档立卡、低保证、救助证、残疾证、儿童福利证等家庭经济困难学生，可至“绿色通道”服务点免费领取“床上用品”券。

（5）学籍证件照拍摄（仅本科生）

完成以上报到流程的学生，在行健馆出口处拍摄学籍证件照

后有序离场。

（四）其他注意事项

校内各点位务必做好现场组织工作，确保规范有序，避免大量人员扎堆聚集。校团委、各学院分别在通志大道设置 2 顶帐篷主要用于志愿者休息和咨询。各学院要提早安排好志愿者与新生建立起点对点联系，做好到校后的手续办理引导。2025 级新生报到工作任务分解见附件 1。

二、报到后相关工作

（一）开学典礼、迎新晚会

2025 级学生开学典礼、迎新文艺晚会拟于 9 月 28 日（周日）18: 00 在行健馆举行，相关工作任务分解见附件 2。

（二）始业教育

新生始业教育集中教育时间为 9 月 21 日—11 月 30 日。本科新生始业教育工作任务安排见附件 3，研究生新生入学教育工作任务安排另行通知。各学院做好新生学业规划指导，开展好“和山立志”系列活动，引导走好大学阶段第一步。

（三）军训（仅限本科生）

本科新生军训时间为 10 月中旬，军训服购买及军训具体安排由人武部另行通知。

（四）体检

新生体检时间在 9 月中下旬，具体安排由医务室另行通知。

（五）心理普测

新生心理普测时间在 10 月中旬，具体安排由学工部、研工部另行通知。

（六）教材发放

本科新生教材发放时间为 9 月 21 日，具体安排由图书馆另行

通知。研究生新生教材发放事宜另行通知。

（七）大学英语水平测试

大学英语水平测试对象为 2025 级新生（英文学院、艺术学院学生除外）。测试时间为 9 月 30 日前，具体安排由应用外语学院另行通知。2025 级研究生新生（翻译专硕除外）英语水平测试通知详见 2025 年级研究生新生报到提醒。

（八）上课时间

9 月 22 日新生正式上课。

请各部门、学院（部）、单位按照学校统一部署和相关工作要求，加强组织领导，充分沟通协调，增强服务意识，协同高效做好新生入学各项工作，确保新生入学工作平稳有序、温馨暖心。

附件：

1. 2025 级新生报到工作任务分解
2. 2025 级新生开学典礼、迎新文艺晚会工作任务分解
3. 2025 级新生始业教育工作任务安排

浙江外国语学院院长办公室

2025 年 9 月 3 日

附件1

2025级新生报到工作任务分解

| 序号 | 责任部门 | 工作任务分解 | 备注 |
|----|--------------|--|----|
| 1 | 校办 | 1. 印发新生入学工作通知 2. 负责校领导检查指导迎新工作和走访新生寝室等相关工作的协调 | |
| 2 | 宣传部 | 1. 负责迎新工作文化宣传氛围的营造 2. 负责迎新工作摄影摄像和宣传报道工作 3. 负责各学院迎新相关宣传用品的审核 | |
| 3 | 学工部 | 1. 负责新生入学报到总体方案制定和相关工作协调 2. 负责钉钉平台本科生新生报到系统相关数据维护收集 3. 负责本科生报到点身份信息核验和“绿色通道”办理 4. 统筹负责新生接站工作协调 5. 负责行健馆报到点、通志大道服务点的组织协调 6. 负责校门口临时等待区和通志大道的帐篷搭建 7. 负责校领导走访路线和看望新生相关安排的设计组织 | |
| 4 | 研工部 | 1. 负责研究生新生入学报到相关工作协调 2. 负责钉钉平台研究生新生报到系统相关数据维护收集 3. 负责研究生报到点身份信息核验和“绿色通道”办理 4. 负责校领导看望研究生新生相关安排的设计组织 5. 负责研究生新生寝室床位分配 | |
| 5 | 教务处、 研究生院 | 1. 负责新生学籍证件照拍摄 2. 负责教学相关工作统筹及准备 | |
| 6 | 计财处 | 负责新生缴费工作 | |
| 7 | 公管处 | 1. 负责校内行李接运工具的安排 2. 协同做好接运工具调度 3. 协同做好站点接送车辆保障 | |
| 8 | 安保部 | 1. 负责校园周边及校内交通指挥管理、车辆停放等 | |

| | | | |
|----|------|---|---------------------------------------|
| | | 2. 负责校门口人员疏导和秩序维护 3. 负责统筹校园安全保卫 | |
| 9 | 信建处 | 负责行健馆报到点的网络与信息服务保障 | |
| 10 | 团委 | 负责报到点以及校门口等迎新志愿者的招募培训和志愿服务保障 | |
| 11 | 后勤中心 | 1. 负责新生寝室房间分配和入住服务保障 2. 负责新生一卡通、寝室钥匙等物资的发放 3. 协调落实新生床上用品采购 4. 负责报到点电力、医疗等服务保障 5. 负责报到点、服务点的餐饮保障 6. 负责新生各站点接送车辆的落实及安排调度 | |
| 12 | 各学院 | <p>8个有全日制统招本科生学院、6个有研究生招生学院：</p> <p>1. 负责本科生新生寝室床位分配和落实 2. 负责落实新生接站任务 3. 负责组织迎新志愿者，做好与新生点对点联系、报到引导和接待服务等工作 4. 开展新生报到前后思想、心理、生活等情况摸排，做好对特殊群体学生关注关爱和防诈骗、防意识形态风险等工作。 5. 安排本科生新生始业教育与研究生入学教育各项工作 6. 做好学工部、研工部交办的其他工作</p> <p>国际学院：</p> <p>1. 负责国际生新生的报到注册及迎新相关工作 2. 安排好国际生新生始业教育</p> | <p>接站任务由学工部、研工部根据学生行程填报情况统筹分配至各学院</p> |

附件2

2025级新生开学典礼、迎新文艺晚会工作任务分解

| 序号 | 责任部门 | 工作任务分解 |
|----|----------|---|
| 1 | 校办 | <ol style="list-style-type: none">负责印发通知负责参会校领导班子成员，及各二级学院、部门、单位主要负责人的通知，确定与会校领导座位安排负责校长讲话稿起草、印制 |
| 2 | 宣传部 | <ol style="list-style-type: none">负责统筹各项宣传工作落实宣传环境布置（横幅、标语等）落实摄影摄像、新闻报道等工作协同制作相关主题视频负责相关发言代表人选审定及发言稿审核，做好相关环节与节目的意识形态把关 |
| 3 | 学工部 | <ol style="list-style-type: none">负责制定开学典礼工作方案负责开学典礼各项工作的组织协调做好参加典礼的学生及相关人员的组织做好会场相关布置等做好典礼各环节的组织落实和彩排等工作负责相关主题视频拍摄落实师生代表发言的组织负责开学典礼主持稿起草落实文化衫等物资准备 |
| 4 | 研工部 | <ol style="list-style-type: none">协助做好会场布置落实研究生代表发言参与相关主题视频拍摄落实文化衫等物资准备 |
| 5 | 教务处、研究生院 | 落实新生校徽准备并提前发放 |
| 6 | 安保部 | 负责现场安保及秩序 |
| 7 | 团委 | <ol style="list-style-type: none">协同做好开学典礼相关组织工作负责迎新文艺晚会整体组织与实施负责舞台的搭建和灯光音响投屏等设施设备负责典礼礼仪及晚会志愿服务工作 |
| 8 | 后勤中心 | <ol style="list-style-type: none">负责电力保障及场地保洁负责现场医疗保障 |

| | | |
|---|-----|--|
| 9 | 各学院 | <ol style="list-style-type: none">1. 负责学院内相关人员认知、组织工作，做好相关事项和纪律教育，确保现场安全有序，展示学院良好精神风貌2. 按要求统一新生服装、营造方阵氛围等3. 协助做好相关主题视频拍摄工作和发言师生代表的推荐、审稿等工作4. 做好学工部、研工部交办的其他工作 |
|---|-----|--|

附件3

2025级本科生新生始业教育工作任务安排

| 序号 | 责任部门 | 内容 | 形式 | 时间 | 地点 |
|----|-----------------------------|---|--------------|--------|------------------------|
| 1 | 学工部 | 新生思政课 | 讲座 | 9月-10月 | 主会场：追梦堂 分会场：各学院集中会场 |
| | | 心情驿站打卡活动 | 参观体验 | | |
| 2 | 教务处，国际处， 学工部，研工部， 安保部 | 法治素养专题教育 | 讲座 | 9月 | 主会场：追梦堂 分会场：各学院集中会场 |
| | | 爱校荣校、校纪校规集中教育 | 讲座 | | |
| | | 人才培养，国际交流，心理健康，安全教育等主题宣讲（学分制度、选课流程、考核方式、毕业要求、困难帮扶等可视化内容于开学前发布供学生查看） | 宣讲 | | |
| 3 | 图书馆、信建处、 实验中心 | 公共资源使用介绍：图书馆资源、信息化资源、实验室资源 | 线上推送与现场讲解相结合 | | |

| | | | | | |
|---|---------|--|---------------------|-------------------|-------------|
| 4 | 宣传部 | “和山立志”铭志仪式 | 导读《习近平的七年知青岁月》、铭志仪式 | 10-11月 | 另行通知 |
| 5 | 宣传部、各学院 | 校史馆、“青年学子学青年习近平”学习教育展厅参观学习 | 团队预约方式实地参观 | 9月22日-11月30日(工作日) | 校史馆 学习展厅 |
| 6 | 安保部、人武部 | 国防安全和爱国主义教育 | 军训期间结合工作开展 | | |
| | | 消防技能培训 | 军训期间结合工作开展 | | |
| | | 心肺复苏技能培训 | 军训期间结合工作开展 | | |
| 7 | 各学院 | 1. “青年学子学青年习近平”学习教育，共读《习近平的七年知青岁月》、“和山立志”系列活动，知校爱校荣校教育，法治教育，安全教育等 2. 专业教育及职业生涯规划等 3. 校纪校规教育与《学生手册》学习 4. 入学适应及心理健康教育 5. 中华传统美德教育与文明礼仪素养教育 6. 劳动意识与劳动习惯养成教育 | 11月30日前开展，具体由各学院安排 | | |